



Miljøministeriet

26. januar 2015

Den korrekte indberetning i Affaldsdatasystemet Del 1

Miljøstyrelsen og DAKOFA seminar



Introduktion til Affaldsdatasystemet Ved funktionsleder Lis Vedel

- **Affaldsdatateamet**
- **Mission og Vision**



AFFALDSDATASYSTEMET

SIDE 2

Velkommen – Del 1

Den korrekte indberetning i Affaldsdatasystemet

Formål

Indhold - Del 1

- Affaldsdatasystemet og indberetninger
- Kvalitetssikring af affaldsdata
- Affaldsregisteret og den kommende indsamleruddannelse

Spørgsmål



Affalddatasystemet (ADS)

Hvad er affalddatasystemet?

Affalddatasystemet samler informationerne om affaldsstrømme i Danmark. Datasystemet gør det muligt at indberette, redigere og fremsøge egne indberetninger.

Formålet?

Affalddata er vigtige, blandet andet når der gennemføres tilsyn, planlægges affaldsbehandlingskapacitet og vurderes konsekvenser af ny miljøregulering

Lidt historiefortælling

Affalddata-indsamlingssystemer:



Nyt med ADS:

- Indberetningerne af affalddata blev samlet i ADS
- Producentinformation på P-nummer. Udover indblikket i den fysiske placering af den konkrete virksomhed/afdeling, giver P-nummeret bl.a. et vigtigt indblik i virksomhedens/afdelingens specifikke branchetilknytning
- Udvidet informationer vedrørende affaldstype og affaldsaktivitet

Hvem skal indberette til ADS?

Hvem **skal** indberette til Affaldsdatasystemet?

- Aktører som **indsamler affald**, dvs. agerer indsamler
- Aktører som **modtager affald**, et modtageranlæg
- Aktører som **importerer affald**
- Aktører som **eksporterer affald**



Hvem **må ikke** indberette til Affaldsdatasystemet?

- Aktører som agerer **mægler/forhandler**
- Aktører som agerer **transportør**

Indsamler



P: Fabrik A
M: Indsamler
I: Indsamler
S: Nej

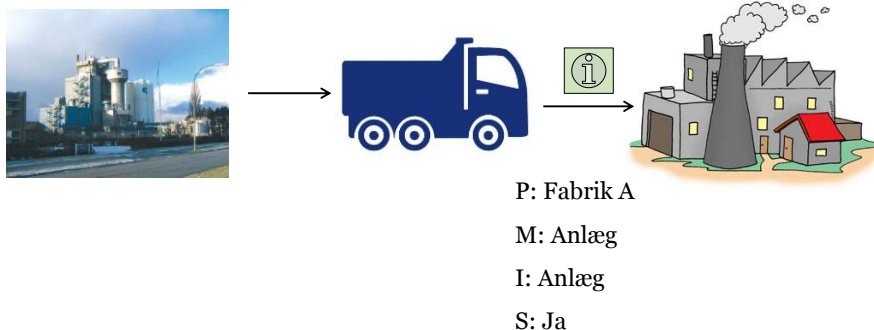


P: Fabrik B
M: Indsamler
I: Indsamler
S: Nej



P: Indsamler
M: Anlæg
I: Anlæg
S: Ja

Transportør



Forskellen mellem indsamler og transportør

Beskrivelse af en godkendt transportør:

- Må kun køre affaldet fra A til B (dvs. "taxakørsel")
- Overtager ikke ansvaret for affaldet. Ansvar forbliver hos affaldsproducenten indtil affaldet er overdraget til et godkendt affaldsmottageranlæg eller en godkendt affaldsindsamlingsvirksomhed.
- Må ikke indberette til Affaldsdatasystemet
- Må ikke holde oplysninger om affaldsproducenten skjult for anlægget/virksomheden hvor affald bliver modtaget
- Skal være registreret i Affaldsregisteret

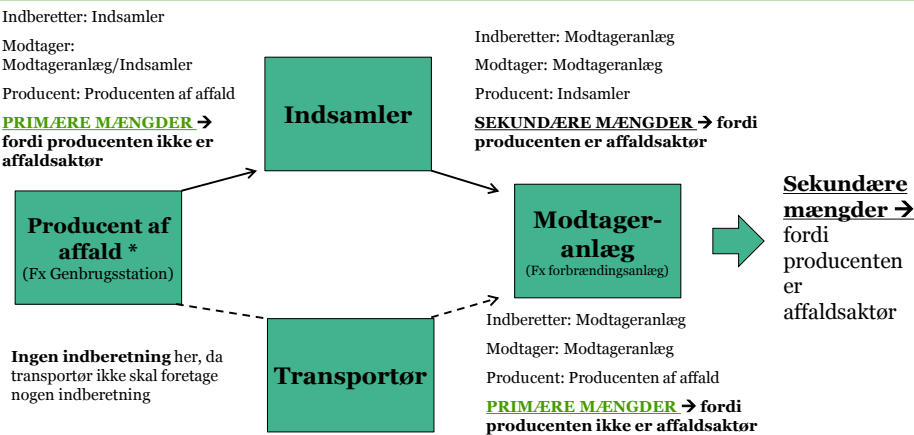


Forskellen mellem indsamler og transportør

Beskrivelse af en godkendt indsamler:

- Må gerne indsamle affald hos flere producenter
- Overtager ansvaret for affaldet
- Skal indberette til Affaldsdatasystemet
- Må gerne nægte at videregive oplysninger om affaldsproducenterne for anlægget/virksomheden som modtager affaldet
- Skal være registreret i Affaldsregisteret

Primære og sekundære mængder



* Er IKKE affaldsaktør, fordi producenten aldrig har foretaget nogen indsamler- eller modtagerindberetning. Dvs. producenten modtager ikke affald fra en professionel affaldsaktør eller indsamler affald.

Spørgsmål?

Indberetningstype

Modtagerindberetning (ReceiverReport)

- Skal anvendes af danske affaldsmottageranlæg, når der modtages affald fra en dansk affaldsproducent.
- Indberetteren = Modtageren

Indsamlerindberetning (CollectorReport)

- Skal anvendes af indsamlingsvirksomheder, når der indsamles affald fra en dansk affaldsproducent og modtageren er et dansk mottageranlæg

Indsamler- /mottagerindberetning (CollectorAndReceiverReport)

- Skal anvendes af indsamlingsvirksomheder, når der modtages affald fra en dansk affaldsproducent.
- Indberetteren = Modtageren

Importindberetning (ImportReport)

- Skal anvendes af danske affaldsmottageranlæg/indsamlingsvirksomheder, når der modtages affald fra en udenlandsk affaldsproducent.
- Indberetteren = Modtageren

Eksportindberetning (ExportReport)

- Skal anvendes af den danske affaldsproducent, når der eksporteres affald fra til et udenlandsk affaldsmottageranlæg.
- Indberetteren = Affaldsproducent

Indberetningsmåde



Indberetningskrav

Hvad skal altid være indeholdt i en indberetning?

- Affaldsmængde i tons og beregningsmetode
- EAK-kode (EU-affaldstype) – Ca. 800 forskellige EAK-koder
- Affaldsfraktionskode (DK-affaldstype) – 31 H-fraktionskoder / 35 E-fraktionskoder
- Affaldsaktivitet (DK-affaldsbehandling) – 6 behandlingskoder
- Slutbehandling – Ja/Nej
- Nyttiggørelse / Bortskaffelse (EU-affaldsbehandling)



Indberetningskrav Særligt ift. import og eksport

- Basel / OECD kode (Affaldstype)

Import

- Affaldsproducenten er en udenlandsk adresse (Andre krav end ved en DK adresse)

Eksport

- Modtageranlægget er en udenlandsk adresse (Andre krav end ved en DK adresse)

Indberetningskrav Dansk affaldsproducenttype og modtageranlæg

Dansk affaldsproducenttyper

- Virksomhed med P-nummer
- Virksomhed uden P-nummer
- Kommunekode
- Privatadresse / matrikelnr

Dansk modtageranlæg

- Virksomhed med P-nummer

Hvornår har en virksomhed ikke et P-nummer?
(Jfr. Erhvervsstyrelsen)
En virksomhed skal ikke have et P-nr, hvis der fx er tale om et sted, hvor der kun afholdes møder, laves vagtplaner mv., og hvor der ikke er nogen personer, der er fuldtidsbeskæftiget og udfører produktion.



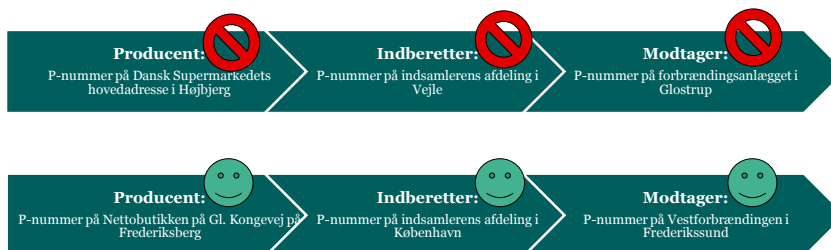
Fx ubemandet tankstation



Indberetningskrav Valg af P-nummer

Tænkt eksempel:

En indsamler med flere afdelinger henter via deres afdeling i København affald hos en Nettobutik på Gl. Kongevej på Frederiksberg som bliver afleveret hos Vestforbrændingen i Frederikssund.



Affalddatasytemet Indberetning

Indberetning med virks. NemID: www.virk.dk

Vejledninger - Indberetning:

www.mst.dk/virksomhed-myndighed/affald/affalddatasytemet/indberetning-af-affalddata/

ADS Portalen: www.ads.mst.dk

- Din adgang til dit indberettede data
- Fremsøg og ret indberettede data
- Træk standartrapporter

Affaldsdatasystemet

ADS Portal (Se og ret affaldsdata)

Link: <https://www.ads.mst.dk>

Før Login

MILJØMINISTERIET
Miljøstyrelsen

"Hvis vi kommer godt ud af det med hinanden, får man mere energi, og ressourcer bliver bedre".
TOVE JENSEN, fuldmægtig

ADS Portal

Historiske data for 2010

Log ind

Ikke logget ind

Velkommen til ADS Portalen

Velkommen til Affaldsdatasystemets administrations portal. Det er her muligt at fremsøge egne indberetninger via søgningsfunktionen samt at genere standardrapporter for egne affaldsdata. Den enkelte bruger får stillet de data til rådighed, som systemet tillader baseret på den rolle, man har fået tildelt i systemet.

Efter Login

MILJØMINISTERIET
Miljøstyrelsen

"Innovation er vigtig når man skal finde løsninger, der gælder miljøet".
LONE KIELBERG, specialkonsulent

ADS Portal

Fremsøg indberetninger

Historiske data for 2010

Administration

Rapporter

Log ud

Velkommen til ADS Portalen

Velkommen til Affaldsdatasystemets administrations portal. Det er her muligt at fremsøge egne indberetninger via søgningsfunktionen samt at genere standardrapporter for egne affaldsdata. Den enkelte bruger får stillet de data til rådighed, som systemet tillader baseret på den rolle, man har fået tildelt i systemet.

Rasmus Tøft (MILJØSTYRELSEN) CVR-nummer: 25798376 P-nummer: 1003405438

Affaldsdatasystemet

ADS Portal – Fremsøg og evt. ret indberetninger

MILJØMINISTERIET
Miljøstyrelsen

"Hvis vi kommer godt ud af det med hinanden, får man mere energi, og ressourcer bliver bedre".
TOVE JENSEN, fuldmægtig

ADS Portal

Fremsøg indberetninger

Gemte søgninger

Indberetning information

Indberetningsår *

Indberetningsstatus

Indberetter

Affaldsproducent

EAK-kode

Gå til udvaldt søgning

Sorter efter:

Faldende

Ryd felter

Gem søgning

Sej

Bemærk: Din søgning kan godt tage noget tid, da der optræder store mængder data i Affaldsdatasystemet. Søgetiden afhænger også af omfanget af dine søgekriterier.

Rasmus Tøft (MILJØSTYRELSEN) CVR-nummer: 25798376 P-nummer: 1003405438

Obligatorisk:
Valg af indberetningsår

Affaldsdatasystemet

ADS Portal (Historiske data og Adminstration)

Historiske data for 2010:
ISAG udtræksmodul

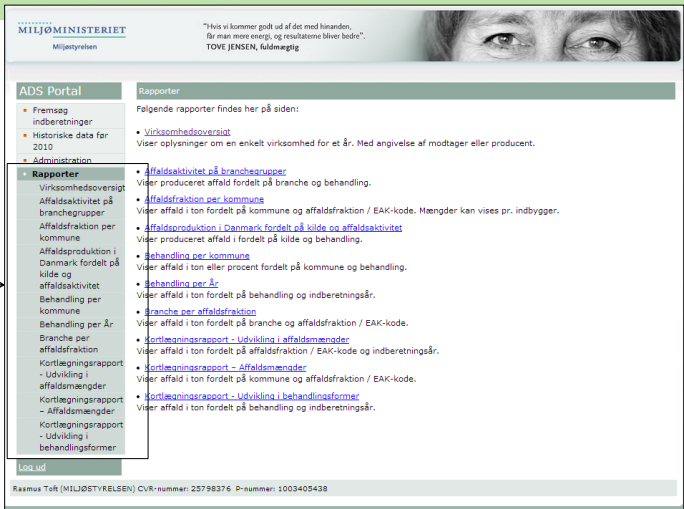


Administration:
Mulighed for at ændre kontaktoplysninger

Affaldsdatasystemet

ADS Portal - Rapporter

Rapporterne kan hjælpe med at danne et overblik over de producerede mængder i kommunen



Affaldsdatasystemet

Release 1.9 i juli 2014

- Fokus på indberettere
- Bedre tekster / samme terminologi
- Alle fejl i CSV-indberetning rapporteres (ikke kun de første 50)
- Bedre integration med CVR-registeret (meget mere fejltolerant)

Affaldsdatasystemet

Datavask efteråret 2014

- Validering af adresser
- Nye krav til valide adresser
- Geokodning
- Sammenlægning af aktører (producenter)

Affaldsdatasystemet

Ny release december

- Fokus på rapporter
- Løbende små forbedringer
- Fix UTF-8 og ekstra kolonner i CSV-filen

Affaldsdatasystemet

Fremtiden

- Affaldsøkonomi
- Færdiggørelse af rapporter
- Mere datavask
- Mere fleksibel Eksport-indberetning
- Fuldmagt
- Digital Post

Affaldsdatasystem

Hjælp, spørgsmål og ved rettelser:

Affaldsdatasystem (ADS) - Support

Dir tlf.: (+45) 72 54 81 81

affaldsdatasystem@mst.dk



Miljøministeriet
Miljøstyrelsen



AFFALDSDATASYSTEMET

SIDE 29

LINKS

Bekendtgørelsen om ADS:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=144615>

Bekendtgørelse om Affald:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=144826>

Bekendtgørelse om Affaldsregister:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=144595>



AFFALDSREGISTERET

SIDE 30

Spørgsmål?

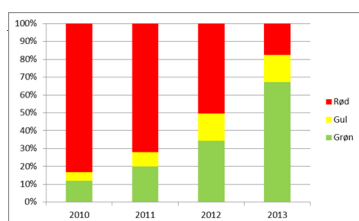


Dataindsamling Status

Kvalitet:

Indberetningerne bliver stadig bedre år for år

Indberetninger til tiden:



Grøn: Indenfor tidsfristen

Gul: Tidsfristmåned

Rød: Efter tidsfristen

Status – 2014 mængder (uden jord): 375.994 tons



SIDE 33

Dataindsamling Indberetning - Status

Status – Nationalt

(Primært produceret affald uden jord)

2011: 10,5 mio. (jfr. AS 2012)

2012: 10,4 mio. (jfr. AS 2012)

2013: 10,1 mio. (jfr. ADS)

Udsendelse af en ”Forskudsopgørelse”

Rykker



AFFALDSDATASYSTEMET

SIDE 34

Kvalitetssikring

Primære arbejdsområder

Manglende indberetninger

- Har aldrig indberettet før
- Har aldrig indberettet før i ADS
- Har kun indberettet sidste år
- Har indberettet for få mængder/indberetninger i forhold til sidste år

Fejl-indberetninger

- Har indberettet for store mængder
- Forkert indberetning – Fx forkert P-nummer
- Forkert kombination af EAK-koder, Fraktionskoder, Behandlingsformer, OECD/Basel koder, nyttiggørelses-/bortskaffelseskoder (op til ca. 150 mio. kombinationsmuligheder = komplekst)

Tekniske udfordringer

- NemID udfordringer
- CVR-register problemer
- Misforståelser mellem IT-leverandør og kunde
- Primære mængder bliver til sekundære mængder, dvs. et P-nummer til en virksomhed med flere forskellige funktioner

Kvalitetssikring

Procedure

Før data er blevet indberettet

- Oplæring og support
- Systemkrav til indberetningen
- Kontakte virksomheder som ikke indberetter

Efter data er blevet indberettet

- Specialudtræk med fokus på udsving over tid og systematiske fejl
- Direkte kontakt med indberetterne
- Mulighed for masserettelse
- Oplæring og support

Spørgsmål?



Affaldsregisteret Indsamleruddannelsen



<http://mst.dk/virksomhed-myndighed/affald/indsamleruddannelsen/>

Affaldsregisteret Indsamleruddannelsen



Affaldsregisteret - Udvikling

- Bedre fraktioner – formentlig EAK.
- Objektiv sagsbehandling for ”Forhandler” / ”Mægler” / ”Transportør”

Affaldsregisteret Hjælp og spørgsmål:

Affaldsregisteret (AR) - Support

Dir tlf.: (+45) 72 12 02 11

affaldsregister@mst.dk



Miljøministeriet
Miljøstyrelsen

LINKS

Bekendtgørelsen om ADS:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=144615>

Bekendtgørelse om Affald:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=144826>

Bekendtgørelse om Affaldsregister:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=144595>

Spørgsmål?



Miljøministeriet

17. december 2014

Den korrekte indberetning i Affaldsdatasystemet Del 2

Miljøstyrelsen og DAKOFA seminar

Velkommen – Del 2

Den korrekte indberetning i Affaldsdatasystemet

Indhold - Del 2

- Indberetning: Fokuspunkter og råd
- ”EAK-de fem trin” og andre vejledninger
- Diskussion

Spørgsmål



AFFALDSDATASYSTEMET

SIDE 48



Miljøministeriet
Miljøstyrelsen

Indberetning: Fokuspunkter og råd

10 udvalgte fokuspunkter

Ikke prioriteret rækkefølge

1. Manglende/dobbelt indberetning
2. Valg af det rette P-nummer
3. Mængder i tons
4. Husholdningsaffald
5. Eksport/Import indberetning
6. Bygge- og anlægsaffald
7. Emballageaffald
8. Elektronikaffald (WEEE)
9. Slutbehandling
10. Brugen EAK 99-koder



AFFALDSDATASYSTEMET

SIDE 50

Fokuspunkt 1

Manglende indberetning/Dobbelt indberetning

Skaber store dataproblemer, derfor:

- Sammenlign de indberettede mængder før og efter indberetning med mængder fra tidligere år
- Hvis fejl identificeres, fx dobbeltindberetning, bedes du at kontakte os og så vil vi meget gerne hjælpe jer videre.

Fokuspunkt 2

Valg af det rette P-nummer på affaldsproducenten

Når affald indsamles eller modtages er det helt afgørende at vælge det rette P-nummer på affaldsproducenten.

Forkert P-nummer:

Et P-nummer repræsenterer det sted, hvor der drives virksomhed fra. En virksomhed med et CVR-nummer kan have mere end et P-nummer, hvis der drives virksomhed fra flere adresser.

Det er eksempelvis tilfældet for Dansk Supermarked, hvis CVR-nummer ligger i Højbjerg, og som har tilknyttet P-numre beliggende i hele Danmark i form af bl.a. Netto-butikker. I forhold til eksemplet er det således ikke tilstrækkeligt at anvende P-nummeret på Dansk Supermarkeds hovedkontor i Højbjerg, hvis affaldet afhentes hos Netto-butikken på Østerbrogade i København.

Manglende P-nummer:

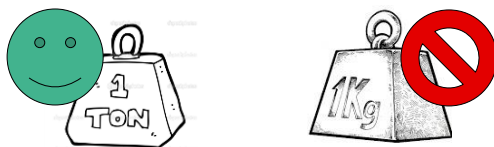
Det er **ikke** tilstrækkeligt at angive affaldsproducenten uden P-nummer, hvis affaldsproducenten er i besiddelse af et gyldigt P-nummer.

Virksomhedens P-nummer/P-numre kan findes på CVR-registeret (www.cvr.dk).

Fokuspunkt 3

Affaldsmængder skal angives i tons

Affaldsmængder skal altid indberettes i tons og aldrig i kilo



Fokuspunkt 4

Affald fra husholdninger skal angives med en husholdnings-affaldsfraktionskode (Fx H15 Træ)

Husholdningsaffald kommer fra:

- **Kommunale genbrugspladser**, hvor primært husholdninger har mulighed for at aflevere diverse affaldsfraktioner.
- **Kommunale indsamlingsordninger for husholdningsaffald** (f.eks. dagrenovation, forbrændingseget, kildesorterede affaldsfraktioner såsom papir, pap, glas)
- **Helårs- og fritidsboliger samt beboelse i institutioner** (f.eks. villa og rækkehuse, lejligheder, kollegier, sommerhuse, kolonihaver, plejehjem og andre institutioner, hvor beboerne har folkeregisteradresse på ejendommen)

Ved husholdningsaffald forstås **ikke** affald kommende fra boliger og beboelsesrum, der er beregnet til tidsbegrænset ophold som en del af en erhvervsvirksomhed eller offentlig serviceydelse. Herved forstås f.eks. hoteller, skoler og kursus ejendomme.

TIP: Når affaldsproducenten er en privat adresse og affaldet er husholdningsaffald er det tilladt at anvende en kommunekode i affaldsproducentens rolle i stedet for hele adressen

Fokuspunkt 5

Eksport og import af affald skal indberettes til ADS

Eksport og import af affald skal dette indberettes i ADS

For de affaldsproducenter (F.eks. et dansk affaldsforbrændingsanlæg) som vælger at benytte sig af en **mægler-/forhandler-/transportør-virksomhed** (F.eks. Dansk Restprodukt håndtering Amba) i forbindelse med eksport af affald er selv forpligtet til at indberette eksporten til affaldsdatasystemet.

Når affaldsaktøren skal eksportere/importere affald skal denne i indberetterens rolle anvende det P-nummer, hvorfra affaldet bliver eksporteret/importeret.

Fokuspunkt 6

Kodevalg i forhold til bygge- og anlægsaffald

EAK:

Affald, som er frembragt i forbindelse med bygge- eller nedrivningsarbejde, skal angives med en 17 ** ** EAK-kode, f.eks.:

17 01 01 beton

17 04 05 jern og stål

17 05 04 jord og sten

Bygge- og anlægsaffald skal **ikke** angives med en 20 EAK-kode (F.eks. 20 01 40 metaller, 20 02 02 jord og sten, 20 01 99 andre fraktioner, ikke andetsteds specificeret).

Affaldsfraktionskodevalget:

Det påpeges at blandet bygge- og anlægsaffald gående til forbrænding skal angives med affaldsfraktionskoden H24/E24 Bygge- og anlægsaffald og ikke affaldsfraktionskoden H03/E03 Forbrændingseget

Fokuspunkt 7

Emballageaffald skal indberettes som emballageaffald

Emballageaffald skal angives med en emballage EAK-kode og en emballage affaldsfraktionskode. Eksempler på korrekte kodekombinationer for emballageaffald:

Affaldstype	EAK-kode	Affaldsfraktionskode	Eksempel på affaldstypen
Glasemballage	15 01 07 glasemballage	H11/E11 Emballage glas	Flasker
Papemballage	15 01 01 papir- og papemballage	H10/E10 Emballage pap	Papkasse
Metalemballage	15 01 04 metalemballage	H12/E12 Emballage metal	Metaldåse
Træemballage	15 01 03 træemballage	H30/E32 Emballage træ	Palle
Plastemballage	15 01 02 plastemballage	H13/E13 Emballage plast	Cellofan

Det er **ikke** tilstrækkeligt at angive emballageaffaldet med en bredfortolket EAK-kode og/eller affaldsfraktionskode.
F.eks. vil kodekombinationen 20 01 02 Glas (EAK-kode) og H07 Glas (Affaldsfraktionskode) for glasemballageaffald blive set som en ugyldig kombination.

Fokuspunkt 8

Elektronikaffald (WEEE) skal indberettes som elektronikaffald

Affald af elektrisk og elektronisk udstyr, herunder alle komponenter, delkomponenter og hjælpematerialer, som indgår i udstyret på bortskaffelsestidspunktet, skal angives med:

Elektronik EAK-kode under 16 02 eller 20 01 (F.eks. 16 02 12 kasseret udstyr, som indeholder fri asbest; 20 01 23 kasseret udstyr indeholdende chlorfluorcarboner)
Elektronik affaldsfraktionskode (F.eks. H18/E18 Køleskabe, H23/E23 Elektronik).

Det er **ikke** fyldestgørende at angive elektronik affald med en jern og metal EAK-kode og/eller affaldsfraktionskode.

F.eks. vil kodekombinationen 20 01 40 Metaller (EAK-kode) og H23 Elektronik (Affaldsfraktionskode) for elektronikaffald blive set som en ugyldig kombination.

Fokuspunkt 9

Slutbehandling

Når affaldet bringes ud af affaldsstrømmen, skal indberetteren afkrydse, at der foretages en slutbehandling.

For de genanvendelige fraktioner gælder som hovedregel, at hvis aftageren er en affaldsvirksomhed, er det IKKE slutbehandling.

- Forbrændingsanlægget skal indberette det affald de modtager til forbrænding som slutbehandling
- Deponeringsanlæggene skal indberette det affald de modtager til deponering som slutbehandling.
- Sorteringsanlæg er ikke slutbehandling, men papirfabrikken er.



Fokuspunkt 10

Brugen af EAK koder som slutter på 99

Eksempler på 99-EAK koder:

20 01 99 Andre fraktioner, ikke andetsteds specificeret

20 03 99 Kommunalt indsamlet affald, ikke andetsteds specificeret

19 11 99 Andet affald, ikke andetsteds specificeret

Misbrug vil kræve tilretningsarbejde på et senere tidspunkt

H01 Dagrenovation / E01 Dagrenovationslignende affald skal kombineres med EAK 20 03 01.

Spørgsmål?



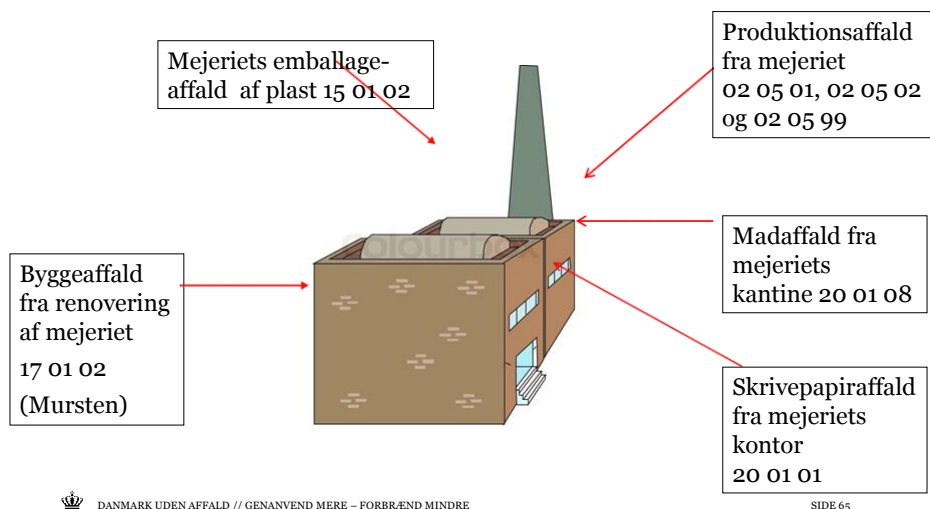
Det Europæiske Affaldskatalog (EAK)

- EAK har ca. 800 koder. Halvdelen er farlige
- Hver EAK-kode består af seks cifre
- **02 05 01** (Affald fra landbrug, gartneri, akvakultur, skovbrug, jagt og fiskeri samt fremstilling og forarbejdning af levnedsmidler)
- Hvad er strukturen i kataloget?
 - Kataloget består af 20 kapitler - de to første cifre (02)
 - Kapitlerne er inddelt i grupper med fire cifre (02 05)
 - (02 05) = Affald fra fremstilling af mejeriprodukter
 - Undergrupper med specifik materiale beskrivelse - seks cifre (02 05 01 = Materialer uegnede til konsum eller forarbejdning)

Det Europæiske Affaldskatalog (EAK) –

- Kapitel 20 er husholdningsaffald og lignende handels-, industri og institutionsaffald
- 20 01 08 = bio nedbrydeligt køkken og kantineaffald
- Bemærk, at der skelnes ikke mellem husholdnings- og erhvervsaffald i EAK

Det Europæiske Affaldskatalog (EAK) –



Hvordan finder jeg EAK koden – de fem trin

1. Afgør om affaldet tilhører en af disse 3 kategorier:
 - Flydende brændstoffer (olie og benzin)- kap. 13
 - Emballageaffald – koder begyndende med 15 01 xx
 - Bygge- og nedrivningsaffald – kap. 17
2. Hører affaldet til kap. 20 - husholdningsaffald og lignende handels-, industri og institutionsaffald
3. Find den produktion affaldet stammer fra under kap. 1-12 eller 18-19. Men vælg ikke en EAK-kode, der ender på 99 (Bilag 1 i vejledning giver en kapitelloversigt)

Hvordan finder jeg EAK koden– de fem trin

- 4. Søg i kapitel 14 (Kasserede organiske opløsningsmidler, køle- og drivmidler) og kapitel 16 (Affald ikke andetsteds specificeret - indeholder bl.a. kasserede biler)
- 5. Find den produktionstype i grupperne under kapitel 01-12 eller 18-19, der passer bedst og vælg den relevante 99-kode (andet affald)

Husk det er altid den lokale kommune, hvor affaldet er produceret, der endeligt afgør kodevalg

Brug af EAK-koder sammen med E- og H-koder og kommunale standard-regulativer

- Vejledning med udgangspunkt i Affaldsbekendtgørelsens krav om regulativer for affald fra husholdninger og erhverv.

§ i BKG	§ i regulativ	Navn	EAK koder	Affaldsfraktion
§25	§9	Dagrenovation	20 03 01	H01
§26	§10	Papiraffald	20 01 01	H05
		Papiremballage	15 01 01	H09
§27	§11	Papaffald	20 01 01	H06
		Papemballage	15 01 01	H10

§ i BKG	§ i regulativ	Navn	EAK koder	Affaldsfraktion
	§10	Dagrenovations-lignende affald	20 03 01	E01
	§12	Ikke genanvendeligt farligt affald	Afhænger af den produktion affaldet stammer fra. Brug hele EAK.	E29
	§13	Klinisk risikoaffald	18 xx yy	E29

MST- information om sammenhæng mellem EAK, E- og H- koder og kommunale regulativer

- Kort vejledning om de fem trin,
- Et lille notat over hvilke EAK-koder, der er relevante at bruge sammen med databekendt-gørelsens E- og H-koder og i forhold kommunale regulativer
- Link til vejledninger: <http://mst.dk/virksomhed-myndighed/affald/affalddatasystemet/indberetning-af-affalddata/>
- Udkast til en detaljeret liste over sammenhæng mellem typiske affaldsfraktioner og EAK-koder og databekendtgørelsens E- og H-koder. Kommer snart

Spørgsmål?



Spørgsmål til diskussionen *til inspiration i ikke-prioriteret rækkefølge*

- Hvorfor anvender I ikke system-til-system indberetningsmuligheden?
- Hvad ser I som de største udfordringer i forbindelse med indberetningen?
- Hvad skal der til, for at du/systemet kan imødekomme udfordringerne – udviklingsbehov?
- Øvrige behov ift. affalddatasystemet eller affaldsregisteret?